

Основные понятия и термины, используемые в данном Положении (определены согласно статье 3 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»):

Культурные ценности – движимые предметы материального мира независимо от времени их создания, имеющие историческое, художественное, научное или культурное значение;

Музейный предмет – культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление;

Музейная коллекция – совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам;

Музейный фонд Российской Федерации – совокупность подлежащих государственному учету и постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом;

Музей – некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также для достижения иных целей, определенных Федеральным законом;

Хранение – один из основных видов деятельности музея, предполагающий создание материальных и юридических условий, при которых обеспечивается сохранность музейного предмета и музейной коллекции;

Публикация – одна из основных форм деятельности музея, предполагающая все виды представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, размещения сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Общие положения.

1.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях Российской Федерации, открыты для доступа граждан (ст. 44 Конституции Российской Федерации).

1.2. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям (далее – Положение) Государственного автономного учреждения культуры (ГАУК) «Оренбургский областной музей изобразительных искусств» (шифр – ОМИЗО) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере музейного дела:

- Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

- Положением о Музейном фонде Российской Федерации, утвержденном приказом Министерства культуры Российской Федерации от 15.01.2019 № 17 (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 17.04.2019 № 54410);

- Положением о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, утвержденном приказом Министерства культуры Российской Федерации от 01.12.2017 № 2012 (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 08.11.2018 № 52642);

- нормативными правовыми документами Министерства культуры Российской Федерации, определяющими единые правила и условия формирования, сохранения, учета и использования музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации;

- внутренними документами ОМИЗО, регламентирующими работу и трудовой распорядок (устав, инструкции, положения).

1.3. Положение утверждается приказом директора музея и является единым для всех отделов ОМИЗО.

1.4. Положение доводится до сведения граждан путем размещения на официальном сайте ОМИЗО (www.omizo.ru), а также на сайте Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации (goskatalog.ru).

1.5. Срок действия Положения не ограничен.

1.6. Внесение изменений в Положение, а также прекращение действия Положения оформляются приказом директора ОМИЗО.

1.7. ГАУК «Оренбургский областной музей изобразительных искусств» (ОМИЗО) включает в себя:

- Главное здание и здание фондохранилища: г. Оренбург, пер. Каширина, д. 29;

- Отдел «Галерея «Оренбургский пуховый платок» и Выставочный зал: г. Оренбург, ул. Володарского, д. 13;

- Отдел «Дом-музей семьи Ростроповичей»: г. Оренбург, ул. Зиминская, д. 25.

2. Реализация доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям.

2.1. Доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, в том числе находящимся в хранилищах музеев и информации о них реализуется посредством:

- просветительных и образовательных мероприятий;
- представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, размещения сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- публикации и распространения информации, содержащей сведения о деятельности организации в области хранения, изучения и публичного представления культурных ценностей с учетом сведений, составляющих государственную тайну или относящихся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа;
- публикации результатов научно-исследовательских работ с учетом сведений, составляющих государственную тайну или относящихся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа.

2.2. Для организации и обеспечения доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям ОМИЗО размещает на официальном сайте музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию согласно требованиям нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»;
- Приказ Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»;
- Иных нормативно-правовых актов, введенных в действие после утверждения данного Положения.

3. Порядок и условия доступа граждан на экспозиции и выставки.

3.1. Организация доступа посетителей в экспозиционно-выставочные помещения, размещение музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, производится

с соблюдением установленных требований к освещенности и влажности помещений, учетом тематического содержания выставок, количества посетителей, которые могут одновременно находиться в помещении.

3.2. Экспозиционные и выставочные залы ОМИЗО и его отделов доступны для посещения граждан в часы работы музея. Режим работы устанавливается приказом директора ОМИЗО.

3.3. Порядок посещения гражданами экспозиционных и выставочных залов также регламентируется приказами директора ОМИЗО.

3.4. Информация о режиме работы ОМИЗО и его отделов, цене входных билетов, экскурсионных и других программ, а также контактные телефоны размещаются на официальном сайте ОМИЗО.

4. Порядок и условия доступа граждан в фонды ОМИЗО.

4.1. Доступ граждан в фонды ОМИЗО и его отделов производится только по предварительному письменному запросу на имя директора музея, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- цель посещения фондов и использования музейных предметов и/или их изображений;
- сроки и условия выполнения работы;
- контактная информация.

4.2. Доступ лиц, выполняющих научно-исследовательские работы по вопросам хранения, изучения и публичного представления культурных ценностей, в музее для работы с музейными предметами и музейными коллекциями в фондохранилище, архиве и библиотеке ОМИЗО, осуществляется по письменному запросу научных учреждений, музеев и других организаций, с разрешения директора, заместителя директора по вопросам хранения и реставрации – главного хранителя фондов (для фондохранилища) или заместителя директора по научной работе (для архива и библиотеки).

4.3. Срок рассмотрения письменного запроса составляет 10 (десять) рабочих дней с момента его поступления от заявителя. По истечении указанного срока заявитель получает письменное, электронное или устное уведомление о возможности или невозможности посещения фондов.

4.4. Музейные предметы и музейные коллекции в фондохранилищах ОМИЗО открыты для доступа специалистов и используются в культурно-образовательных, нравственно-эстетических и научных целях: с целью научно-исследовательских работ, с целью подготовки выставочных проектов, с целью публикаций, с целью подготовки кино-видео- и фотосъемок при подготовке издательских, кино- и видеопроектов. Доступ в фондохранилище осуществляется по пропускам, выдаваемым главным хранителем фондов. Хранитель фонда обязан присутствовать в фондохранилище и следить за строгим соблюдением сторонними лицами установленных музейных правил.

Посещение отдела хранения фондов ОМИЗО осуществляется по средам с 11.00 до 17.00 ч. с перерывом с 13.00 до 14.00 ч. Рассмотрение возможности доступа граждан в фонды ОМИЗО в иное время согласуется с внутренним графиком работы и осуществляется с разрешения главного хранителя фондов.

4.5. При посещении отдела хранения фондов ОМИЗО заявитель заполняет анкету исследователя (приложение № 1).

5. Ограничение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям.

5.1. В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», музей может ограничить доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящимся в хранилищах музея.

5.2. Доступ граждан в экспозиционные и выставочные залы ОМИЗО и его отделы может быть ограничен по техническим причинам, а также в связи с проведением специальных мероприятий.

5.3. Информация о проведении экстренных противоаварийных работ, связанных с ограничением доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы, доводится до граждан в течение 30-45 минут с момента обнаружения технических неисправностей.

5.4. Информация об ограничении доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы ОМИЗО и его отделов публикуется на сайте ОМИЗО, а также в зонах приема посетителей не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала мероприятия.

5.5. Ограничение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, хранящимся в фондах ОМИЗО и его отделов, производится по следующим основаниям:

- отсутствие хранителя коллекции музейных предметов;
- период приема-сверки и передачи коллекции музейных предметов;
- неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций, запрещающее воздействие физического и биологического воздействия (транспортировка, воздействие ультрафиолетовых лучей и др.);
- производство реставрационных работ;
- нахождение музейного предмета или музейной коллекции в хранилище (депозитарии) музея;
- нахождение музейного предмета или музейной коллекции на временной (постоянной) экспозиции в других организациях;
- форс-мажорные обстоятельства;
- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.

5.6. Доступ к предметам, находящимся в фондохранилищах ОМИЗО и его отделов во временном пользовании, возможен только с разрешения владельцев данных предметов.

5.7. В исключительных случаях право доступа к музейным предметам, указанным в пункте 5.5, может осуществляться по решению главного хранителя фондов или директора музея под их личную ответственность за сохранность музейного предмета.

6. Порядок предоставления неисключительного права на публикацию музейных предметов.

6.1. Неисключительное право публикации музейных предметов (далее – право публикации) на условиях простой (неисключительной) лицензии предоставляется заявителям в договорном порядке только по предварительному письменному запросу, составленному в произвольной форме.

В запросе обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- цель посещения фондов и использования музейных предметов и их изображений;
- сроки выполнения работы;
- контактная информация.

При публикации музейных предметов ссылка на принадлежность предметов ОМИЗО обязательна.

6.2. Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фондах ОМИЗО и его отделов, принадлежит ОМИЗО.

6.3. При использовании изображений предметов, опубликованных ОМИЗО в сети Интернет, ссылка на принадлежность предметов и их изображений ОМИЗО обязательна.

7. Особые условия.

7.1. Для частных и юридических лиц ОМИЗО не производит материальную оценку предметов и не проводит их историко-культурную, художественную, научную и иную экспертизу. Исключение составляют музеи Российской Федерации.

7.2. Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий ОМИЗО и его отделов, объектов, расположенных на территориях ОМИЗО и его отделов, а также с использованием их названий и символики, осуществляется с разрешения дирекции музея по предварительному письменному обращению (см. пункт 6.1 настоящего Положения).

Приложение № 1

к Положению о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Государственного автономного учреждения культуры «Оренбургский областной музей изобразительных искусств»

Анкета исследователя

№ п/п	Дата	Ф.И.О. исследователя	Тема исследования, цель работы	Место работы исследователя	Должность, ученая степень	Какие материалы выданы (характер, количество)	Подпись исследователя
1	2	3	4	5	6	7	8