

СОГЛАСОВАНО

распоряжением министерства
природных ресурсов, экологии
и имущественных отношений
Оренбургской области



от «15» 04 2021 г. № 1086-р

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
культуры Оренбургской области



от «15» 04 2021 г. № 106

Изменения и дополнения № 2 в Устав

государственного автономного учреждения культуры

«Оренбургский областной музей изобразительных искусств»

г. Оренбург

2021 год

Внести в Устав Государственного автономного учреждения культуры «Оренбургский областной музей изобразительных искусств» следующие изменения:

Раздел 4. «Управление музеем» изложить в новой редакции:

«4.1. Структура, компетенция органов Музея, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

4.2. Управление Музеем осуществляется директором Музея, а также общим собранием работников Музея.

4.3. Функции Наблюдательного совета, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», исполняются Учредителем.

4.4. Музей может иметь только одного Учредителя.

4.5. К компетенции Учредителя в области управления Музеем относятся:

4.5.1. утверждение по согласованию с Уполномоченным органом Устава Музея, а также внесение в него изменений;

4.5.2. установление государственного задания Музею в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

4.5.3. определение видов и перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за Музеем или приобретенного Музеем за счет средств, выделяемых учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;

4.5.4. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Музея о создании и ликвидации филиалов Музея, об открытии и о закрытии его представительств;

4.5.5. реорганизация и ликвидация Музея, а также изменение его типа;

4.5.6. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.5.7. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.5.8. назначение руководителя Музея и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4.5.9. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Музея о совершении сделок с имуществом Музея в случаях, предусмотренных законодательством;

4.5.10. рассмотрение и одобрение предложения руководителя Музея об изъятии имущества, закрепленного за Музеем на праве оперативного управления;

4.5.11. рассмотрение предложения руководителя Музея об участии Музея в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

4.5.12. рассмотрение и согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Музея;

4.5.13. рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Музея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Музея;

4.5.14. рассмотрение и одобрение предложения руководителя Музея о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Музей не вправе распоряжаться самостоятельно;

4.5.15. рассмотрение и одобрение предложения руководителя Музея о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.5.16. рассмотрение предложения руководителя Музея о выборе кредитных организаций, в которых Музей может открыть банковские счета;

4.5.17. рассмотрение и одобрение вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Музея и утверждения аудиторской организации.

4.5.18. решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.5.19. По вопросам, указанным в пунктах 4.5.11. и 4.5.16. Устава Учредитель Музея дает заключение. Руководитель Музея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Учредителя.

4.5.20. В случае необходимости, исходя из требований действующего законодательства, решения принимаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом.

4.6. К компетенции Уполномоченного органа относятся:

4.6.1. согласование на распоряжение Музеем недвижимым имуществом, закрепленным за Музеем на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, по согласованию с Учредителем;

4.6.2. согласование на внесение Музеем имущества, указанного в пункте 4.6.1. в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

4.6.3. закрепление за Музеем имущества на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

4.6.4. на основании перечня видов особо ценного движимого имущества Музея, утвержденного Учредителем, согласование решения об отнесении имущества Музея к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Музеем, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

4.6.5. принятие от ликвидационной комиссии Музея имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Музея;

4.6.6. решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.7. Руководителем Музея является директор, назначаемый на должность Учредителем. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Музея, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к компетенции Учредителя Музея.

4.8. Компетенция директора Музея устанавливается настоящим Уставом и индивидуальным трудовым договором (контрактом), заключенным между Учредителем и директором Музея.

4.9. Директор осуществляет руководство деятельностью Музея в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и Оренбургской области, настоящим Уставом, приказами Учредителя.

4.10. Директор Музея:

4.10.1. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей между работниками;

4.10.2. действует без доверенности от имени Музея, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях и учреждениях;

4.10.3. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Музей задач, а также ответственность за сохранность, эффективность и использование государственного имущества Оренбургской области по его назначению;

4.10.4. представляет годовую бухгалтерскую отчетность Музея Учредителю для утверждения;

4.10.5. осуществляет в пределах своей компетенции моральное и материальное поощрение работников Музея и налагает на них дисциплинарные взыскания;

4.10.6. определяет направления в соответствии с уставной деятельностью и порядок использования и распоряжения чистой прибылью, полученной Музеем в результате предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности;

4.10.7. утверждает:

- а) штатное расписание Музея;
- б) план финансово-хозяйственной деятельности Музея;
- в) регламентирующие деятельность Музея внутренние документы;

4.10.8. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Музея;

4.10.9. вносит предложения Учредителю:

- а) о внесении изменений в устав Музея;
- б) о создании и ликвидации филиалов Музея, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) о регистрации Музея или о его ликвидации;
- г) об изъятии имущества, закрепленного за Музеем на праве оперативного управления;
- д) об участии Музея в других юридических лицах, в том числе, о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- е) о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом или особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Музеем или приобретенным Музеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- ж) о выборе кредитных организаций, в которых Музей может открыть банковские счета;
- з) о совершении крупных сделок;
- к) о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

4.10.10. представляет Учредителю отчет о деятельности Музея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

4.10.11. решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.11. Директор Музея несет перед Музеем ответственность в размере убытков, причиненных Музею в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от

03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Директор Музея, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, несет перед Музеем ответственность в размере убытков, причиненных Музею в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

4.13. Общее собрание работников Музея рассматривает вопросы, не относящиеся к компетенции иных органов Музея. Компетенция, порядок созыва и проведения общего собрания работников Музея устанавливается внутренними документами Музея.

4.14. По решению директора в Музее могут образовываться совещательные коллегиальные органы, состав, компетенция и порядок работы которых утверждаются директором.

4.15. В Музее образована экспертная фондово-закупочная комиссия, состав и порядок работы которой утверждаются директором Музея по согласованию с Учредителем.».

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

6144476

Директор ГАУК «Музей ИЗО»

Ю.С. Комлев

