

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЕЙ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНЫХ
ИСКУССТВ»
(ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО»)

П Р И К А З

14 января 2022г.

г. Оренбург

№ 73-од

**Об утверждении локальных нормативно-правовых актов, направленных
на соблюдение антикоррупционной политики
в ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО»**

С целью соблюдения требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства социальной политики Оренбургской области, подготовленными в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и методическими рекомендациями «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Оренбургской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Оренбургской области»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

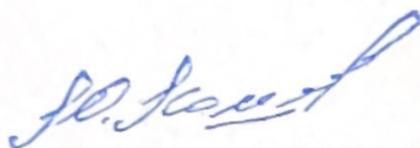
1. Утвердить Положение об осуществлении антикоррупционной политики в ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО» (приложение 1 к настоящему приказу).
2. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО» (приложение 2 к настоящему приказу).
3. Утвердить Положение о благотворительных пожертвованиях в ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО» (приложение 3 к настоящему приказу).
4. Утвердить Положение о внутреннем финансовом контроле в ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО» (приложение 4 к настоящему приказу).

5. Утвердить План по минимализации коррупционных рисков в ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО» (приложение 5 к настоящему приказу).

6. Специалисту по кадрам Сандыркиной И.К. довести приказ до сведения всех сотрудников учреждения под роспись.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.Э. Комлев

Приложение 3

к приказу от 14 января 2022 года № 73-од

**Положение о благотворительных пожертвованиях
для нужд ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО»**

2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО».

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц (далее - благотворительная деятельность) для нужд ГАУК «МУЗЕЙ ИЗО» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития учреждения, укрепления его материально- технической базы, развития дополнительных услуг и улучшения качества предоставляемых услуг.

1.4. Благотворительной деятельностью является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Благотворительная деятельность осуществляется на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

2. Осуществление благотворительной деятельности

2.1. Благотворительная деятельность может быть осуществлена физическими и (или) юридическими лицами (далее – благотворителями) в виде:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи Учреждению в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения Учреждения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг Учреждению.

2.2. На принятие благотворительной деятельности от юридических и физических лиц не требуется разрешение и согласия учредителя Учреждения.

2.3. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании договора гражданско-правового характера - пожертвования (ст. 582 ГК РФ), заключенного в простой письменной форме без нотариального заверения.

2.4. Благотворители вправе определить порядок и цели использования своих пожертвований. В случае установления нецелевого использования пожертвования благотворитель имеет право истребовать пожертвование обратно.

2.5. Благотворительная деятельность в виде денежных средств зачисляется на лицевой внебюджетный счет Учреждения в безналичной форме расчетов.

2.6. Благотворительная деятельность в форме передачи недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

2.7. Благотворительная деятельность в виде выполнения работ и оказания услуг осуществляется на основании гражданско- правового договора, заключенного между благотворителем (физическим и (или) юридическим лицом) и Учреждением, предметом которого является безвозмездное выполнение работ и (или) оказание услуг в интересах Учреждения.

2.8. Учреждение осуществляет постановку имущества, в том числе в виде денежных средств, на учет и ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3. Расходование благотворительных пожертвований

3.1. Расходование благотворительных пожертвований в виде денежных средств осуществляется Учреждением только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

3.2. Решение о расходовании благотворительных пожертвований, которые не имеют целевого назначения принимается директором Учреждения по согласованию с попечительским Советом, созданным при Учреждении. Направления расходования и цели расходования утверждаются на попечительском Совете.

3.3. Контроль за расходованием благотворительных пожертвований возлагается на директора Учреждения и попечительский Совет, созданный при Учреждении.

3.4. Директор Учреждения, по запросу благотворителя, в течение 10 дней представляет отчет о расходовании благотворительных пожертвований с приложением подтверждающих документов (при наличии).

4. Ответственность

4.1. За неисполнение требования настоящего Положения виновные должностные лица привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.2. Учреждение, в лице директора в праве отказаться от благотворительной деятельности (до ее осуществления), по согласованию с попечительским Советом.